

## FAQ MODULO LEGGE 190/2012

Aggiornate al 25 maggio 2021

### 1. Quali dati devo inserire ai fini dell'adempimento di cui all'art. 1 comma 32 della legge 190/2012?

#### **CIG**

Codice Identificativo Gara rilasciato dall'Autorità. Nel caso in cui non sussista l'obbligo di acquisizione del CIG, il campo deve essere ugualmente compilato con il valore 0000000000 (dieci zeri)

#### **Struttura proponente**

Codice fiscale e denominazione della Stazione Appaltante responsabile del procedimento di scelta del contraente

#### **Oggetto del bando**

Oggetto della procedura di scelta del contraente

#### **Procedura di scelta del contraente**

Procedura di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche se posta in essere in deroga alle procedure ordinarie

#### **Elenco degli operatori invitati a presentare offerte**

Elenco degli operatori economici partecipanti alla procedura di scelta del contraente, quindi tutti i partecipanti, alle procedure aperte e quelli invitati a partecipare alle procedure ristrette o negoziate. Per ciascun soggetto partecipante vanno specificati: codice fiscale, ragione sociale e ruolo in caso di partecipazione in associazione con altri soggetti

#### **Aggiudicatario**

Elenco degli operatori economici risultati aggiudicatari della procedura di scelta del contraente. Per ciascun soggetto aggiudicatario vanno specificati: codice fiscale, ragione sociale e ruolo in caso di partecipazione in associazione con altri soggetti

#### **Importo di aggiudicazione**

Importo di aggiudicazione al lordo degli oneri di sicurezza, e delle ritenute da operare per legge (tra cui le ritenute per gli oneri previdenziali nel caso di incarichi a liberi professionisti) e al netto dell'IVA

#### **Tempi di completamento dell'opera, servizio o fornitura**

Data di effettivo inizio lavori, servizi o forniture

Data di ultimazione lavori, servizi o forniture (va indicata solo se conseguita, nel qual caso potrà coincidere con quella contrattualmente prevista)

#### **Importo delle somme liquidate**

Importo complessivo, al lordo degli oneri di sicurezza e delle ritenute operate per legge e al netto dell'IVA, delle somme liquidate dalla stazione appaltante annualmente, da aggiornare di anno in anno fino alla conclusione del contratto

### 2. Dove vanno inseriti i dati?

I dati vanno inseriti sempre nell'adempimento anno corrente, non vanno mai aggiornati gli anni precedenti per i quali è già stata comunicata la url ad ANAC.

Alcuni esempi:

a) Un contratto iniziato nel 2020 il cui pagamento viene fatto nel 2021 come lo inserisco?

Il pagamento va inserito nell'adempimento 2021 importando il contratto dalla sezione "lotti pubblicazione precedente" così come spiegato nel dettaglio alla FAQ 5. Il contratto richiamato dovrà essere aggiornato con il dato relativo al pagamento.

b) E se il contratto relativo all'anno 2020 non lo trovo nella sezione lotti anno precedente? In questo caso posso comunque inserirlo dall'adempimento anno corrente cliccando sul pulsante "Nuovo".

**ATTENZIONE: NON VANNO MAI AGGIORNATI GLI ADEMPIMENTI DEGLI ANNI PRECEDENTI A SEGUITO DELL'INVIO DELLA URL DEL FILE XML AD ANAC. TUTTI GLI AGGIORNAMENTI VANNO INSERITI NELL'ADEMPIMENTO ANNO CORRENTE.**

### 3. Come faccio a generare un nuovo adempimento?

A inizio anno l'utente deve creare un nuovo adempimento con il pulsante presente nella homepage "nuovo adempimento". E' possibile creare un solo adempimento per anno. L'adempimento una volta creato non può essere cancellato.

### 4. Se inserisco i dati nella sezione Bandi esiti e altri atti devo reinserirli anche nel modulo 190?

I dati inseriti e inviati nella sezione "bandi esiti e altri atti" sono trasmessi alle sezione 190 dal sistema.

L'utente deve però ricordarsi di richiamarli in uno dei seguenti modi:

- richiamare massivamente tutti i dati già inseriti nella sezione "bandi esiti e altri atti" dalla sezione "dati generali" cliccando sul tasto "ricarica da dati correnti"

nome / Lista Adempimenti / Dettaglio adempimento 2021

Dati generali | Lotti anno di riferimento | Lotti pubblicazione precedente | Pubblicazione

**Dati generali**

Anno di riferimento	2021
Titolo	test 2021
Estratto	
Ente pubblicatore	test
Dati completati ed approvati?	No
Generato XML per ANAC?	
Stato ultimo caricamento	<a href="#">Caricamento completato con successo</a>
Data ultimo caricamento	19/03/2021 ore 09:29:00
Tipo ultimo caricamento	Ricaricamento da dati correnti

< Indietro | Altre Azioni | Ricarica da dati correnti

Oppure

può fare un richiamo puntuale dalla sezione "lotto di riferimento" cliccare su "Nuovo" e inserire il CIG da richiamare

Dati generali   Lotti anno di riferimento   Lotti pubblicazione precedente   Pubblicazione

	CIG ↑	Oggetto ↑↓	Imp. aggiudicazione ↑↓	Imp. liquidato ↑↓	Data inizio ↑↓	Data ultimazione ↑↓	Azioni
!	#000000007	test	10,00 €				

Visualizzate da 1 a 1 di 1 righe

I CIG richiamati tramite le funzioni aggiungi da dati correnti sono visibili nella sezione “Lotto anno di riferimento”

Quando a inizio anno l'utente crea il nuovo adempimento con il tasto “GENERA NUOVO ADEMPIMENTO” il sistema importa automaticamente i dati già inseriti e inviati nella sezione “bandi esiti e altri atti” e riferiti all'anno dell'adempimento.

### 5. Come faccio a riportare un contratto presente nell'anno antecedente la cui esecuzione prosegue nel nuovo anno?

I contratti dell'anno precedente sono presenti nella sezione “Lotti pubblicazione precedente”. Per importare il contratto nell'anno corrente l'utente deve selezionare il contratto di interesse e cliccare sul pulsante “Riporta nell'anno di riferimento”. Il contratto sarà così riportato nell'adempimento dell'anno corrente e sarà visibile nella sezione “Lotti anno di riferimento”. Il completamento dei dati deve essere fatto nella sezione “Lotti anno di riferimento”. Non è possibile implementare con i dati la sezione “Lotti pubblicazione precedente”

CIG	#000128965
Cod.fisc. proponente	00337460224
Denominazione proponente	Provincia Autonoma di Trento
Oggetto	ACQUISTO BLOCK SGOMBERO NEVE PER SERV. GESTIONE STRADE - ODA 121786
Stato	Aggiudicata
Scelta contraente	04-PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE
Imp. aggiudicazione	125,00 €
Data inizio	24/11/2017
Data ultimazione	23/01/2018
Imp. liquidato	125,00 €

Validazione

Da pubblicare	No
Validato	Si

Utente responsabile

Codice fiscale utente responsabile	BRGGFR55E01F2050
Nome	

## 6. Come faccio ad inserire un contratto senza CIG?

I contratti senza CIG si inseriscono con il tasto “Nuovo” presente nella sezione “Lotti anno di riferimento”.

Home / Lista Adempimenti / Dettaglio adempimento 2021 / Lista Lotti anno di riferimento

Dati generali   Lotti anno di riferimento   Lotti pubblicazione precedente   Pubblicazione

	CIG ↕	Oggetto ↕	Imp. aggiudicazione ↕	Imp. liquidato ↕	Data inizio ↕	Data ultimazione ↕	Azioni
✓ ↻	<a href="#">4B4B785FF2</a>	<a href="#">SERVIZI DI TELEFONIA FISSA</a>	50.000,00 €	21.200,33 €	10/01/2013		ⓘ

Visualizzate da 1 a 1 di 1 righe << < 1 > >> 10 ▾

< Indietro   Altre Azioni ▾   Nuovo

L'utente deve quindi indicare che si tratta di un affidamento esente da CIG:

Osservatorio contratti pubblici della Provincia autonoma di Trento

Home / Lista Adempimenti / Dettaglio adempimento 2021 / Lista Lotti anno di riferimento / Nuovo lotto

### NUOVO LOTTO

Nuovo lotto

Esente CIG? No ▾

CIG (\*)

✕ Annulla   ✓ Avanti

E cliccare sul tasto avanti per continuare l'inserimento dei dati:

Home / Lista Adempimenti / Dettaglio adempimento 2021 / Lista Lotti anno di riferimento / Nuovo lotto

### NUOVO LOTTO

Nuovo lotto

Esente CIG? Sì ▾

✕ Annulla   ✓ Avanti

**NUOVO LOTTO**

Dati generali

Validato	
Esente CIG?	No <input type="checkbox"/>
CIG (*)	<input type="text"/>
Cod.fisc. proponente	00337460224
Denominazione proponente	PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
Oggetto	<input type="text"/>
Stato (*)	- <input type="text"/>
Scelta contraente	- <input type="text"/>
Imp. aggiudicazione	<input type="text"/>
Data inizio	<input type="text"/>
Data ultimazione	<input type="text"/>
Imp. liquidato	<input type="text"/>

Utente responsabile

Codice fiscale utente responsabile	<input type="text"/>
Nome	<input type="text"/>

## 7. Posso modificare i dati relativi ad un adempimento già chiuso?

L'inserimento dei dati deve essere completato entro il termine previsto da ANAC per l'invio del file xml, generalmente quindi entro il 31 gennaio dell'anno successivo a quello cui si riferisce l'adempimento.

E' tuttavia possibile in casi eccezionali richiedere all'Osservatorio scrivendo una mail a [uff.osscontrattipubblici@provincia.tn.it](mailto:uff.osscontrattipubblici@provincia.tn.it) la riapertura del file per la correzione di dati errati già inseriti.

Dopo che l'utente ha apportato la modifica deve ricordarsi di approvare nuovamente l'adempimento.

## 8. Operazione presa in carico messaggio che compare in seguito alla generazione dell'adempimento.

La dicitura compare perché il sistema ha preso in carico l'approvazione dell'adempimento e sta generando il file xml. In presenza di una mole di dati consistenti l'operazione potrebbe richiedere un po' di tempo, si suggerisce di lanciarla la sera.

## 9. Cosa trovo nella sezione lotti pubblicazione precedente?

Nella sezione "Lotti pubblicazione precedente" trovo tutti i contratti pubblicati nell'adempimento relativo all'anno antecedente a quello di riferimento. Questa sezione serve per recuperare i contratti che continuano nell'anno corrente. Vedi FAQ 4

## 10. ! cosa significa questo simbolo?

Il punto esclamativo posto nella prima colonna a fianco del CIG nella sezione "lotto anno di riferimento" segnala che il CIG non è stato compilato in ogni sua parte e non è pronto per la pubblicazione. L'utente deve verificare quali dati mancano ed inserirli affinché l'affidamento compaia nel file xml.

## 11. Pulsante "Altre azioni" funzione "imposta filtro"?

Questa funzione presente nella sezione "Lotti anno di riferimento" serve per ricercare i CIG di interesse dell'utente mediante l'inserimento di determinati filtri.

autonoma di Trento

Home / Lista Adempimenti / Dettaglio adempimento 2021 / Lista Lotti anno di riferimento

Dati generali | Lotti anno di riferimento | Lotti pubblicazione precedente | Pubblicazione

	CIG ↑	Oggetto ↑↓	Imp. aggiudicazione ↑↓	Imp. liquidato ↑↓	Data inizio ↑↓	Data ultimazione ↑↓	Azioni
!	#000000007	test	10,00 €				

Visualizzate da 1 a 1 di 1 righe

Indietro | Altre Azioni | Nuovo | Aggiungi da dati correnti

Imposta filtro  
Reimposta tutti i filtri

Imposta filtro lotti

CIG

Oggetto

Data inizio

Data ultimazione

Imp. liquidato

Validato

Da pubblicare

Codice gara da cui deriva il lotto

Conferma

## 12. Perché non vedo in 190 lo smart CIG pubblicato?

Se lo smart CIG non viene visualizzato nell'adempimento 190 nonostante sia stato fatto il richiamo massivo con la funzione "Richiama da dati correnti" o il richiamo puntuale con la funzione "Aggiungi da dati correnti" (vedi FAQ 3) l'utente deve verificare di aver inserito e pubblicato "l'avviso di esito" nella sezione atti dello smart CIG. E' sufficiente pubblicare il documento "Avviso di aggiudicazione o affidamento esito gara" nel modulo "Bandi avvisi e altri atti" (che può coincidere con la determinazione a contrarre e di affidamento del contratto) per riuscire ad importare lo smart CIG.

### **13. Quali dati devo aggiungere in 190 per uno smart CIG?**

I dati che si devono aggiungere perché non sono inseriti nel “ modulo bandi avvisi e altri atti” sono: L’elenco delle imprese partecipanti, le date di inizio e conclusione del contratto e i pagamenti.